

UCHWAŁA
Z dnia 7. Listopada 2015
REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENTÓW POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

Spis treści:

Dział I Przepisy ogólne

Dział II Działalność samorządu

Rozdział I Przepisy ogólne

Rozdział II Finansowanie

Rozdział III Referendum, strajk studencki

Dział III Organy samorządu studentów na szczeblu uczelni

Rozdział I Parlament Studentów Politechniki Gdańskiej

Rozdział II Prezydium Parlamentu Studentów Politechniki Gdańskiej

Rozdział III Rada Przewodniczących

Rozdział IV Przewodniczący Samorządu Studentów

Rozdział V Zarząd Samorządu Studentów

Rozdział VI Komisje Programowe

Rozdział VII Komisja Prawno – Rewizyjna

Rozdział VIII Sąd Koleżeński

Dział IV Organy samorządu na szczeblu wydziału

Rozdział I Wydziałowa Rada Studentów

Rozdział II Przewodniczący Wydziałowej Rady Studentów

Dział V Starosta Grupy i Starosta Kierunku

Dział VI Przedstawiciele studentów w organach uczelni

Dział VII Organy Samorządu działające na Osiedlu Studenckim

Dział VIII Absolutorium i mandaty członków organów Samorządu

Rozdział I Mandat członków organów samorządów studentów

Rozdział II Sprawozdanie z działalności i Absolutorium

Rozdział III Odwoływanie członków organów samorządu

Dział IX Współpraca Samorządu z partnerami zewnętrznymi

Dział X Postanowienia szczególne

Dział XI Przepisy końcowe

Dział XII Przepisy przejściowe

Załącznik nr 1 Ordynacja Wyborcza do organów samorządu studentów Politechniki Gdańskiej

Załącznik nr 2 Regulamin Posiedzeń Parlamentu Studentów Politechniki Gdańskiej

Załącznik nr 3 Struktura Organizacyjna Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej

Dział I - Przepisy ogólne

§1

Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej tworzą wszyscy studenci Politechniki Gdańskiej.

§2

Samorząd działa na podstawie ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku (Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), Statutu Politechniki Gdańskiej oraz Regulaminu.

§3

Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i tryb działania Samorządu, w tym rodzaje organów kolegialnych i jednoosobowych, sposób ich wyłaniania oraz kompetencje.

§4

W treści niniejszego Regulaminu stosuje się następujące określenia i skróty:

- a) Samorząd – Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej
- b) Ustawa – Ustawa z dnia 27 lipca 2005, „Prawo o Szkolnictwie Wyższym” (Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)
- c) Parlament - Parlament Studentów Politechniki Gdańskiej
- d) RP – Rada Przewodniczących
- e) WRS - Wydziałowa Rada Studentów
- f) Przewodniczący Samorządu – Przewodniczący Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej
- g) Zarząd – Zarząd Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej
- h) KPR - Komisja Prawo - Rewizyjna
- i) RO - Rada Osiedla
- j) RM - Rada Mieszkańców Domu Studenckiego
- k) DS – Dom Studencki
- l) UKS - Uczelniana Komisja Stypendialna
- m) Sąd Koleżeński – Sąd Koleżeński Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej, w rozumieniu Ustawy
- n) Sąd Koleżeński II instancji – Odwoławcza instancja Sądu Koleżeńskiego
- o) Ordynacja - Ordynacja Wyborcza do organów Samorządu Studentów
- p) Komisja Wyborcza – Komisja powołana na podstawie przepisów Ordynacji do przeprowadzenia wyborów do organów Samorządu
- q) SUKW – Studencka Uczelniana Komisja Wyborcza
- r) SWKW – Studencka Wydziałowa Komisja Wyborcza
- s) Komisja - Komisja Programowa Parlamentu
- t) Partner Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej – osoba fizyczna lub prawna, która współpracuje z Samorządem na podstawie umowy zawartej z Politechniką Gdańską
- u) Uczelnia – Politechnika Gdańska

Dział II - Działalność samorządu

Rozdział I - Przepisy ogólne

§5

Do zadań organów Samorządu należy w szczególności:

- a) reprezentowanie ogółu studentów Uczelni przed jej władzami oraz poza Uczelnią;
- b) współdziałanie z Władzami Uczelni oraz nauczycielami akademickimi w celu zapewnienia najwyższego poziomu kształcenia studentów i stworzenia im jak najlepszych warunków do zdobywania wiedzy i umiejętności, w tym także koniecznej pomocy materialnej;
- c) decydowanie, na podstawie przepisów Ustawy, o rozdziale środków przeznaczonych przez organy Uczelni na cele studenckie, niezwiązane bezpośrednio z prowadzonym przez Uczelnię kształceniem;
- d) porozumiewanie się z odpowiednimi organami Uczelni w sprawach podziału Funduszu Pomocy Materialnej,
- e) inicjowanie i wspieranie działalności naukowej, przedsiębiorczej, kulturalnej, wychowawczej, sportowej i turystycznej studentów Uczelni;
- f) działanie na rzecz przestrzegania przez studentów zasad współzycia koleżeńskiego;
- g) kontynuowanie tradycji samorządności studenckiej Uczelni;
- h) kształtowanie postawy obywatelskiej studentów Uczelni.

§6

Organy Samorządu działają niezależnie od organów Uczelni oraz organizacji studenckich, społecznych i politycznych.

§7

1. Czynne prawo wyborcze mają wszyscy studenci Politechniki Gdańskiej.
2. Bierne prawo wyborcze ma każdy student Politechniki Gdańskiej, który wyraził zgodę na kandydowanie, z wyjątkiem studenta:
 - a) zawieszono w korzystaniu z praw studenta w całości lub części na podstawie prawomocnego orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów,
 - b) pozbawiono praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego lub odbywającego karę pozbawienia wolności,
 - c) który nie otrzymał absolutorium za dotychczasową działalność w organach Samorządu.
3. W przypadku, gdy student studiuje na więcej niż jednym wydziale, kandyduje do Parlamentu Studentów PG tylko na jednym, wybranym przez siebie wydziale.
4. Szczegółowe zasady przeprowadzania wyborów określa Ordynacja.

§8

1. Środki niezbędne do funkcjonowania Samorządu zapewniają, na podstawie przepisów Ustawy, odpowiednie organy Uczelni.
2. Samorząd dla realizacji swych celów korzysta, w zakresie uzgodnionym z Władzami Uczelni, z pomieszczeń i środków technicznych Uczelni.

§9

1. Szczegółowe zasady działania Komisji Programowych, Rad Mieszkańców Domów Studenckich, Rady Osiedla oraz Wydziałowych Rad Studentów oraz pozostałych organów określają regulaminy tych organów.
2. Regulaminy organów wymienionych w §9, ust. 1, nie mogą zawierać zapisów sprzecznych z Regulaminem Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej.

3. Regulaminy organów wymienionych w §9, ust. 1, podlegają zatwierdzeniu przez Parlament.

§10

Regulaminy Komisji Prawno-Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego I i II instancji oraz Rady Przewodniczących uchwała Parlament.

§11

Studenci pełniący funkcje w organach Samorządu, którzy zamierzają podjąć pracę zarobkową (umowa o pracę, umowy cywilnoprawne) zobowiązani są złożyć do Przewodniczącego KPR informację o tym zamiarze wraz z oświadczeniem o nieprowadzeniu działalności kolidującej z interesami Uczelni lub Samorządu oraz działalności niezgodnej z zasadami uczciwej konkurencji. Dotyczy to również studentów, którzy pracują zarobkowo i zamierzają kandydować do organów Samorządu.

Rozdział II – Finansowanie

§12

1. Parlament uchwała, na wniosek Zastępcy ds. Finansowo - Gospodarczych, podział środków budżetowych przeznaczonych na działalność studentów.
2. Projekt budżetu Samorządu musi zawierać:
 - a) zasady wykorzystywania środków budżetowych przeznaczonych na działalność studentów,
 - b) zasady wykorzystywania środków na działalność organizacyjną Samorządu.
3. Projekt budżetu Samorządu opracowuje Zastępca ds. Finansowo - Gospodarczych w oparciu o preliminarze Komisji Programowych, WRS, kół naukowych, stowarzyszeń i innych organizacji studenckich działających na Uczelni.
4. Szczegółową formę i tryb składania preliminarzy ustala Zastępca ds. Finansowo – Gospodarczych, w drodze zarządzenia.

§13

1. Rozpatrując wnioski o finansowanie ze środków Samorządu Zastępca ds. Finansowo - Gospodarczych kieruje się przede wszystkim ich treścią biorąc pod uwagę potrzeby ogółu studentów.
2. Zastępca ds. Finansowo-Gospodarczych rozpatruje wnioski w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia. Wnioski związane z okresowym i zbiorowym uwzględnieniem w uchwalonym kalendarzu składania dokumentów Zastępca ds. Finansowo-Gospodarczych rozpatruje w terminie 14 dni roboczych. Zastępca ds. Finansowo-Gospodarczych może na podstawie regulaminu składania konkretnych wniosków wyznaczyć inny termin ich rozpatrzenia lecz nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.
3. Zastępca ds. Finansowo – Gospodarczych ma prawo zmniejszyć kwotę dotacji lub jej nie przyznać, jeśli stwierdzi niegospodarność lub niecelowość wydatków.

§14

1. Zastępca ds. Finansowo - Gospodarczych sprawuje nadzór nad realizacją budżetu Samorządu.
2. Zastępca ds. Finansowo - Gospodarczych, działając w porozumieniu z Rektorem pełni bieżące funkcje kontrolne w stosunku do wszystkich, którzy korzystają z przyznanych w budżecie Samorządu środków.

§15

1. Z każdego przedsięwzięcia, które zostało sfinansowane lub dofinansowane ze środków Samorządu musi zostać złożone sprawozdanie. Do złożenia sprawozdania zobowiązana jest osoba wskazana we wniosku, o którym mowa w §13, ust. 1, jako „osoba rozliczająca”. Nie złożenie sprawozdania skutkuje brakiem finansowania przez okres kolejnych 12 miesięcy.
2. Szczegółowe zasady ubiegania się o finansowanie z budżetu Samorządu, w tym tryb składania wniosków, tryb przyznawania dotacji oraz tryb składania sprawozdań finansowych określa Zastępca ds. finansowo-gospodarczych, w drodze zarządzenia, zastrzeżeniem ust. 1.

§16

Zobowiązania i porozumienia zawarte przez organy Samorządu zgodne z przepisami Uczelni oraz Regulaminem są wiążące dla kolejnych kadencji danego organu samorządu.

Rozdział III - Referendum i strajk studencki

§17

1. W celu dokonania rozstrzygnięć w sprawach szczególnie ważnych dla środowiska studenckiego, odpowiedni organ uchwałodawczy Samorządu może zarządzić przeprowadzenie referendum wśród studentów, których reprezentuje.
2. Uchwałę w sprawie przeprowadzenia referendum podejmuje odpowiedni organ bezwzględną większością głosów na wniosek 1/3 jego członków lub 10% wyborców tego organu. Przez wyborców rozumie się studentów danego organu, którym przysługuje czynne prawo wyborcze w dniu ostatecznych wyborów do tego organu. Uchwała określa szczegółowy tryb przeprowadzenia referendum, przy czym stosuje się zasady zawarte w Ordynacji.
3. Referendum dotyczące spraw Uczelni, Wydziału, Osiedla Studenckiego lub Domu Studenckiego może zarządzić również Przewodniczący Samorządu za zgodą RP wyrażoną bezwzględną większością głosów.
4. Wynik referendum jest wiążący, jeżeli w referendum uczestniczyło minimum 10% studentów uprawnionych do głosowania.

§18

1. Samorząd może, w celu poparcia swoich żądań, gdy są one przedmiotem sporu zbiorowego i dotyczą istotnych spraw lub interesów studentów, podjąć akcję protestacyjną w rozumieniu Ustawy.
2. Decyzję o przeprowadzeniu akcji protestacyjnej i jej formie podejmuje Parlament bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków, jeżeli podmiotem sporu jest sprawa o zasięgu Uczelni.
3. Decyzję o przeprowadzeniu akcji protestacyjnej i jej formie podejmuje WRS bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków, jeżeli podmiotem sporu jest sprawa o zasięgu Wydziału.
4. Przewodniczący Samorządu zawiadamia Rektora, a Przewodniczący WRS Dziekana o podjętej akcji protestacyjnej.
5. Przeprowadzenie akcji protestacyjnej nie może naruszać przepisów obowiązujących w Uczelni.

§19

1. Parlament może podjąć decyzję o przeprowadzeniu i formie strajku studenckiego w rozumieniu Ustawy. Parlament podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu strajku studenckiego bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

2. Decyzja o przeprowadzeniu strajku studenckiego może być podjęta tylko, jeżeli wcześniejsze negocjacje z Rektorem lub inne niż strajk formy akcji protestacyjnej nie doprowadziły do rozwiązania konfliktu.

§20

1. Udział w strajku studenckim lub innej akcji protestacyjnej jest dobrowolny.
2. Do podjęcia decyzji i przeprowadzenia strajku studenckiego lub innej akcji protestacyjnej stosuje się art. 206 Ustawy.

Dział III - Organy samorządu studentów na szczeblu uczelni

§21

1. Najwyższym organem uchwałodawczym Samorządu jest Parlament Studentów Politechniki Gdańskiej, zwany dalej Parlamentem, a pomiędzy jego posiedzeniami Rada Przewodniczących.
2. Organami uchwałodawczymi na szczeblu Wydziału są Wydziałowe Rady Studentów. Organami uchwałodawczymi na szczeblu Domów Studenckich są Rady Mieszkańców oraz Rada Osiedla.
3. Organy uchwałodawcze Samorządu są organami kolegialnymi.
4. Decyzje organów uchwałodawczych podejmowane są większością zwykłą albo większością bezwzględną:
 - a) Przez większość zwykłą rozumie się sytuację, w której liczba głosów „TAK” jest wyższa od liczby głosów „NIE”.
 - b) Przez większość bezwzględną rozumie się sytuację, w której liczba głosów „TAK” stanowi więcej niż połowę wszystkich oddanych ważnych głosów.
5. Jeżeli niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, organy uchwałodawcze określają w swoich regulaminach decyzje, które podejmowane są większością bezwzględną. Pozostałe decyzje podejmuje się większością zwykłą.

§22

Organem właściwym Samorządu do spraw świadczeń pomocy materialnej jest UKS. UKS działa na podstawie Regulaminu Przyznawania Świadczeń Pomocy Materialnej.

§23

Dla usprawnienia swych prac, w szczególności dla przygotowania lub opiniowania projektów uchwał w określonych sprawach, uchwałodawcze organy Samorządu mogą powoływać komisje, które przygotowują odpowiednie materiały dla powołującego je organu. Członkiem komisji może zostać każdy student Uczelni.

§24

1. Organem kontrolnym oraz opiniującym – doradczym Samorządu jest Komisja Prawno – Rewizyjna.
2. Organem sądowniczym Samorządu jest Sąd Koleżeński.

§25

Organy kontrolne oraz organy sądownicze działają w ramach swoich kompetencji niezawisłe.

§26

Pracami organów kolegialnych kierują ich Przewodniczący, pełniąc funkcje organów wykonawczych.

Rozdział I - Parlament Studentów Politechniki Gdańskiej

§27

1. Parlament Studentów Politechniki Gdańskiej, reprezentuje ogół studentów Uczelni.
2. Uchwały podejmowane przez Parlament w sprawach należących do jego regulaminowych kompetencji są wiążące dla wszystkich organów Samorządu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Uchwały Parlamentu nie mogą naruszać niezawisłości działania organów kontrolnych i sądowniczych Samorządu.
4. Zasady wyboru przedstawicieli do Parlamentu oraz ich liczbę określa Ordynacja.

§28

1. Parlament określa ogólne kierunki i zasady działania organów Samorządu oraz wykonuje zadania Samorządu w zakresie spraw ogólnouczelnianych oraz inne zadania określone w niniejszym Regulaminie.
2. Do kompetencji Parlamentu należy w szczególności:
 - a) uchwalanie Regulaminu i Ordynacji oraz zatwierdzanie przewidzianych w nim regulaminów innych organów Samorządu,
 - b) wybór Przewodniczącego Samorządu, po przedstawieniu przez kandydata programu działania,
 - c) powoływanie Zastępców Przewodniczącego na wniosek Przewodniczącego Samorządu,
 - d) powoływanie Komisji Programowych określonych w §23,
 - e) wybór Prezydium Parlamentu,
 - f) wybór członków organów sądowniczych, kontrolnych i opiniująco - doradczych Samorządu,
 - g) wybór przedstawicieli Samorządu w komisjach powołanych przez Senat i Rektora Uczelni,
 - h) odwoływanie organów określonych w lit. b), c), d), e), f) oraz g),
 - i) zajmowanie stanowiska w sprawach ważnych dla studentów,
 - j) decydowanie o podjęciu przez Samorząd akcji protestacyjnej o zasięgu uczelnianym,
 - k) wyrażanie opinii oraz zatwierdzanie uzgodnień i porozumień Samorządu z odpowiednimi organami w sprawach zastrzeżonych w Ustawie dla kompetencji uczelnianych organów Samorządu, zawieranych w imieniu Parlamentu przez Przewodniczącego Samorządu przez Parlament w określonych sprawach,
 - l) decydowanie w innych sprawach, niezastrzeżonych dla innych organów Samorządu,
 - m) Uchwalenie podziału środków przeznaczonych na cele studenckie, w rozumieniu Ustawy.

§29

1. W skład Parlamentu wchodzi:
 - a) Przewodniczący Samorządu,
 - b) przedstawiciele poszczególnych Wydziałów w liczbie określonej w Ordynacji,
 - c) Zastępcy Przewodniczącego Samorządu,
 - d) Przewodniczący KPR oraz Przewodniczący Wydziałowych Rad Studentów z głosami doradczo – opiniującymi.

§30

1. Zasady organizacji oraz tryb zwoływania i przeprowadzenia posiedzeń Parlamentu określa regulamin posiedzeń Parlamentu, zwany dalej Regulaminem Posiedzeń.
2. Posiedzenia zwyczajne Parlamentu odbywają się, co najmniej dwa razy w semestrze z wyłączeniem przerw dydaktycznych oraz sesji.

3. Dla ważności uchwał Parlamentu wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków uprawnionych do głosowania, reprezentujących jednocześnie co najmniej połowę Wydziałów Uczelni, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Uchwały w sprawie zmiany Regulaminu podejmowane są większością 2/3 ważnych głosów.
5. Projekty uchwał w sprawach zmiany Regulaminu i określonych w nim odrębnych regulaminów, wyboru Przewodniczącego Samorządu oraz w sprawach podziału środków przeznaczonych przez Uczelnię na cele studenckie muszą być przedstawione przez Prezydium Parlamentu członkom Parlamentu, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem.
6. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje: Przewodniczącemu Samorządu, Komisjom, Prezydium Parlamentu, Radzie Przewodniczących, WRS, Komisji Prawno – Rewizyjnej, grupie, co najmniej 4 parlamentarzystów lub grupie co najmniej 1000 studentów Uczelni.
7. Przewodniczący Samorządu podpisuje uchwały Parlamentu w trybie przewidzianym w Regulaminie Posiedzeń oraz przekazuje je Rektorowi i organom Samorządu, których Uchwały dotyczą, po zasięgnięciu opinii KPR.

§31

Przewodniczący Samorządu może informować wyborców o nie wywiązywaniu się członka organu z jego obowiązków.

§32

Posiedzenia Parlamentu są otwarte, za wyjątkiem sytuacji określonych w Regulaminie Posiedzeń.

Rozdział II - Prezydium Parlamentu Studentów Politechniki Gdańskiej

§33

1. Prezydium Parlamentu zostaje wybrane przez Parlament spośród swoich delegatów bezwzględną większością ważnych głosów.
2. W skład prezydium Parlamentu wchodzi Przewodniczący Samorządu jako jego Przewodniczący oraz czterech Zastępców Przewodniczącego Prezydium.
3. Kadencja Prezydium rozpoczyna się najpóźniej w siedem dni po zamknięciu obrad Parlamentu, na którym zostało ono wybrane, a kończy się najpóźniej w siedem dni po zamknięciu obrad Parlamentu, na którym dokonano wyboru nowego Prezydium.
4. W przypadku zwolnienia się stanowiska członka Prezydium pozostaje ono nie obsadzone do najbliższego posiedzenia Parlamentu.

§34

1. Do kompetencji Prezydium należy w szczególności:
 - a) przygotowywanie i prowadzenie posiedzeń parlamentu,
 - b) nadzór nad sprawnym i prawidłowym przebiegiem posiedzeń parlamentu,
 - c) nadzór nad zgodnym z regulaminami przygotowywaniem uchwał i sprawozdań,
 - d) nadzór nad prawidłowym pełnieniu obowiązków członków parlamentu,
 - e) wszczynanie procedury odwoływania członków parlamentu w przypadkach określonych w Regulaminie Posiedzeń.
2. Posiedzenia Prezydium prowadzi Przewodniczący Samorządu lub wyznaczony przez niego członek prezydium.
3. Na wniosek członka Parlamentu, Prezydium może zapraszać na posiedzenie w charakterze obserwatorów osoby nie będące członkami tego organu. Osoby te mogą za zgodą prowadzącego obrady wypowiadać się w sprawach objętych porządkiem posiedzenia.
4. Posiedzenia Prezydium zwołuje Przewodniczący Prezydium.

Rozdział III - Rada Przewodniczących

§35

1. Rada Przewodniczących jest organem, który pełni rolę organu uchwałodawczego, rozumieniu Ustawy, w czasie pomiędzy posiedzeniami Parlamentu.
2. Rada Przewodniczących nie może podejmować uchwał opisanych w §28, ust. 2, lit. a), b), c), d), e), h), j), k) oraz m).

§36

1. W skład Rady Przewodniczących wchodzi: Przewodniczący Samorządu jako jej przewodniczący, przewodniczący WRS, oraz zastępcy przewodniczącego Samorządu, Przewodniczący Komisji Prawno-Rewizyjnej.
2. Szczegółowe zasady działania RP określa jej regulamin.

Rozdział IV - Przewodniczący Samorządu Studentów

§37

Przewodniczący Samorządu jest organem wykonawczym na stopniu uczelni.

§38

1. Do obowiązków Przewodniczącego Samorządu w szczególności należy:
 - a) Kierowanie pracami Zarządu,
 - b) Reprezentowanie spraw studenckich przed władzami Uczelni,
 - c) Reprezentowanie Samorządu na zewnątrz,
 - d) Koordynowanie współpracy ze Stowarzyszeniem Absolwentów PG,
 - e) Czuwanie nad przestrzeganiem przez organy Samorządu postanowień niniejszego Regulaminu i innych przepisów Uczelni,
 - f) Nadzorowanie wykonywania uchwał Parlamentu,
 - g) Dysponowanie, w uzgodnieniu z Zastępcą ds. Finansowo-Gospodarczych środkami przeznaczonymi przez Uczelnię na cele studenckie, zgodnie z budżetem uchwalonym przez Parlament,
 - h) Dbanie o zapewnienie organom Samorządu odpowiednich warunków dla ich działalności,
 - i) Wydawanie opinii i formułowanie wniosków o których mowa w Ustawie nie zastrzeżonych dla innych organów Samorządu,
 - j) Podejmowanie decyzji w sprawach określonych w Regulaminie i uchwałach Parlamentu oraz w sprawach nie należących do kompetencji innych organów Samorządu,
 - k) Powoływanie pełnomocników, określając ich zakres działania,
 - l) Składanie wniosków o przekazanie sprawy do Sądu zgodnie z art. 214 Ustawy,
 - m) W razie powstania w Uczelni sporu zbiorowego dotyczącego interesów studentów Przewodniczący Samorządu Studentów prowadzi negocjacje z Rektorem w celu rozwiązania konfliktu.
2. Przewodniczący Samorządu za swoją pracę odpowiada przed Parlamentem i Komisją Prawno – Rewizyjną.
3. Nowo wybrany Przewodniczący Samorządu w czasie 14 dni od uprawomocnienia się wyboru podaje terminarz posiedzeń Parlamentu nowej kadencji.

§39

1. W przypadku czasowej lub trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego Samorządu, niepowodującej utraty mandatu, jego obowiązki, do chwili odzyskania zdolności lub wyboru nowego Przewodniczącego, wykonuje Zastępca ds. Finansowo – Gospodarczych.

2. W przypadku rezygnacji lub odwołania Przewodniczącego Samorządu, jego obowiązki, do wyboru nowego Przewodniczącego sprawują kolejno:
 - a) Dotychczasowy Zastępca ds. Finansowo – Gospodarczych, a w przypadku rezygnacji,
 - b) Dotychczasowy Zastępca ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia, a w przypadku rezygnacji,
 - c) Kolejno, każdy najstarszy wiekiem dotychczasowy Zastępca Przewodniczącego Samorządu.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w Ust. 2, Prezydium Parlamentu ma obowiązek zwołać, w ciągu 21 dni posiedzenie Parlamentu, na którym zostanie wybrany nowy Przewodniczący Samorządu, z zachowaniem siedmiodniowego okresu zgłoszenia kandydata.

Rozdział V – Zastępcy i pełnomocnicy Przewodniczącego Samorządu

§40

1. (skreślony)
2. Zastępcy Przewodniczącego Samorządu reprezentują lub zastępują Przewodniczącego Samorządu w sprawach objętych kompetencjami każdego z Zastępców Przewodniczącego.
3. Przewodniczący Samorządu ma swoich zastępców:
 - a) do spraw finansowo – gospodarczych,
 - b) do spraw dydaktycznych i jakości kształcenia
 - c) do spraw socjalnych
 - d) do spraw mediów i promocji
 - e) do spraw kultury i sportu
 - f) do spraw kontaktów ze środowiskiem naukowym i gospodarczym
4. Parlament może, na wniosek Przewodniczącego Samorządu powołać zastępców właściwych do spraw niewymienionych w ust. 3. Przewodniczący Samorządu we wniosku określa nazwę oraz kompetencje zastępcy.

§41

(skreślony)

§42

Do zadań zastępcy ds. finansowo – gospodarczych należy w szczególności:

1. Przygotowanie podziału środków budżetowych przeznaczonych na działalność studencką oraz zasięganie opinii RP w sprawie rozdziału funduszy zaplanowanych dla WRS,
2. Dysponowanie środkami przeznaczonymi na działalność studencką:
 - d) Bieżąca kontrola wydatkowania środków finansowych oraz dbałość o prawidłową realizację budżetu,
 - e) Rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie,
 - f) Nadzorowanie rozliczeń finansowych.
3. Reprezentowanie Samorządu przed odpowiednimi organami i jednostkami Uczelni w zakresie wynikającym z gospodarowania środkami finansowymi.

§43

(skreślony)

Rozdział VI - Komisje Programowe

§44

1. Komisje Programowe Parlamentu Studentów Politechniki Gdańskiej, są uczelnianymi organami Samorządu powołanymi do wypełniania jego podstawowych zadań.
2. Na Uczelni funkcjonują następujące stałe Komisje:
 - a) Socjalna,
 - b) Dydaktyki i Jakości Kształcenia,
 - c) Mediów i Promocji,
 - d) Kontaktów ze środowiskiem gospodarczym i naukowym,
 - e) Kultury i Sportu.

§45

Skład Komisji Programowych:

1. W skład Komisji Socjalnej wchodzi:
 - a) Przewodniczący tej Komisji,
 - b) Przedstawiciele wydziałów,
 - c) (skreślony)
 - d) Przewodniczący poszczególnych RM
2. W skład pozostałych Komisji programowych wchodzi:
 - a) Przewodniczący właściwej Komisji,
 - b) Przedstawiciele wydziałów.

§46

1. Zastępca Przewodniczącego Samorządu ds. Dydaktycznych i Jakości Kształcenia jest Przewodniczącym Komisji Dydaktyki i Jakości Kształcenia.
2. Zastępca Przewodniczącego Samorządu ds. Mediów i Promocji jest Przewodniczącym Komisji Mediów i Promocji.
3. Zastępca Przewodniczącego Samorządu ds. Kontaktów ze Środowiskiem Gospodarczym i Naukowym jest Przewodniczącym Komisji Kontaktów ze Środowiskiem Gospodarczym i naukowym.
4. Zastępca Przewodniczącego Samorządu ds. Socjalnych jest Przewodniczącym Komisji Socjalnej.
5. Zastępca Przewodniczącego Samorządu ds. Kultury i Sportu jest Przewodniczącym Komisji Kultury i Sportu.

§47

Delegaci do Parlamentu uczestniczą w pracach wybranej przez siebie Komisji Programowej dobrowolnie.

§48

1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek co najmniej 3 jej członków,
 - c) na wniosek Przewodniczącego Samorządu,
 - d) na wniosek Komisji Prawno – Rewizyjnej.
2. Posiedzenie Komisji zwoływane jest nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (z wyłączeniem okresów przerw w nauce), a zawiadomienie o nim winno być rozesłane nie później niż na 7 dni przed posiedzeniem.

§49

1. Do podstawowych obowiązków Przewodniczącego Komisji należy:

- a) kierowanie pracami Komisji,
- b) reprezentowanie Samorządu w sprawach będących w kompetencji Komisji jako Zastępcy Przewodniczącego,
- c) w sytuacjach nagłych podejmowanie decyzji, w porozumieniu z Przewodniczącym Samorządu, w sprawach należących do kompetencji danej Komisji

§50

Do zadań Komisji Programowych należy, opracowywanie, poprawianie i opiniowanie projektów uchwał organów Samorządu oraz prowadzenie bieżących spraw w granicach ich kompetencji.

§51

Do zadań Komisji Socjalnej należy w szczególności:

- a) kontakty z administracją PG w sprawach osiedla studenckiego oraz przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
- b) opracowywanie priorytetowych kierunków działań remontowych w akademikach oraz inwestycji na osiedlach studenckich,
- c) opracowanie ogólnouczelnianych kryteriów przyznawania pomocy materialnej, podział oraz bieżąca kontrola wydatkowania dotacji z Funduszu Pomocy Materialnej i przydzielania świadczeń pomocy materialnej,
- d) reprezentowanie ogółu mieszkańców Osiedla Studenckiego oraz dbanie o sprawy Osiedla Studenckiego,
- e) opracowanie oraz egzekwowanie Regulaminu Domów Studenckich.

§52

Do zadań Komisji Dydaktyki i Jakości Kształcenia należy w szczególności:

- a) dbanie o jakość kształcenia przy współpracy z Władzami Uczelni,
- b) pomoc i doradztwo dla studentów w sprawach dydaktycznych,
- c) budowanie świadomości studentów poprzez informowanie ich o prawach i obowiązkach, jakie przysługują im na uczelni,
- d) podnoszenie poziomu wiedzy studentów w zakresie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących szkolnictwa wyższego, Systemu Bolońskiego, Polskiej Komisji Akredytacyjnej,
- e) reagowanie na studenckie zapytania dotyczące procesu kształcenia, wskazywanie studentom prawidłowych rozwiązań oraz interwencje w sytuacjach, które tego wymagają.

§53

Do zadań Komisji Mediów i Promocji należy w szczególności wykonywanie obowiązków mających na celu popularyzację oraz kreowanie pozytywnego obrazu działalności studenckiej:

- a) opracowanie strategii wizerunkowej Samorządu,
- b) dbanie o wygląd oraz merytoryczną zawartość portalu internetowego Samorządu.
- c) projektowanie i dysponowanie materiałami promocyjnymi oraz gadżetami Samorządu.
- d) przeprowadzanie studenckich akcji promocyjnych oraz bieżące informowanie studentów o działaniach Samorządu.
- f) współpraca z Działem Promocji Uczelni oraz Wydawnictwem Politechniki Gdańskiej
- g) kontakt z mediami oraz propagowanie za ich pomocą aktywności studentów.

§54

Do zadań Komisji Kontaktów ze środowiskiem gospodarczym i naukowym należy w szczególności nawiązywanie i utrzymywanie relacji ze środowiskiem naukowym oraz gospodarczym:

1. Przygotowanie oferty współpracy oraz pozyskiwanie firm i instytucji oferujących korzyści dla studentów Uczelni. Nadzorowanie kwestii formalnych związanych z podejmowaną kooperacją,
2. Reprezentowanie Samorządu podczas konferencji biznesowych i naukowych,
3. Promocja akademickiej przedsiębiorczości na Politechnice Gdańskiej:
 - a) Współpraca z Biurem Karier Studenckich Politechniki Gdańskiej,
 - b) Przygotowanie szkolenia z zakresu pozyskiwania sponsorów dla członków Komisji,
 - c) Organizacja kursów, szkoleń, debat i konferencji przeznaczonych dla studentów.

§55

Do zadań Komisji Kultury i Sportu należy w szczególności popularyzacja i promocja kultury studenckiej:

- a) Organizacja koncertów oraz imprez studenckich
- b) Organizacja wydarzeń sportowych we współpracy z Akademickim Związkiem Sportowym
- c) Wspieranie studenckich grup artystycznych oraz tego typu aktywności na Uczelni,
- d) Współpraca z WRS oraz innymi jednostkami organizującymi życie kulturalne studentów
- e) Współpraca z zewnętrznymi organizacjami ze świata kultury, rozrywki i sportu.

Rozdział VII – Komisja Prawno – Rewizyjna

§56

1. Komisja Prawno-Rewizyjna sprawuje kontrolę nad wszystkimi organami Samorządu i jej przedstawicielami w zakresie zgodności z przepisami prawa, Regulaminem, uchwałami Parlamentu i innymi postanowieniami przyjętymi na ich podstawie przez odpowiednie organy Samorządu oraz w zakresie gospodarki finansowej Samorządu, jak również w sprawach osobowych dotyczących członków Samorządu.
2. Na wniosek Przewodniczących organów kolegialnych, Komisja Prawno-Rewizyjna zobowiązana jest do zaopiniowania lub udzielenia porady w określonej sprawie w ciągu pięciu dni roboczych.
3. Przewodniczący Komisji Prawno – Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek tej komisji może uczestniczyć w posiedzeniach każdego organu kolegialnego Samorządu z głosem doradczym - opiniującym.

§57

1. W przypadku zaistnienia nieprawidłowości, KPR wszczyna czynności mające na celu wyjaśnienie zaistniałej sytuacji, z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek organu jednoosobowego Samorządu lub członka organu kolegialnego Samorządu.
2. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Prawno-Rewizyjną istotnych nieprawidłowości, Komisja ta wzywa odpowiedni organ lub przedstawiciela Samorządu do podjęcia działań w celu usunięcia zaistniałej nieprawidłowości, a w przypadku niezastosowania się do wezwania Parlament rozstrzyga w sprawie na najbliższym posiedzeniu Parlamentu, na wniosek Komisji Prawno-Rewizyjnej bezwzględną większością głosów.

§58

1. Komisję w składzie co najmniej 5 osobowym wybiera Parlament spośród wszystkich studentów Uczelni.
2. Zasady działania Komisji określa jej regulamin.

3. Nie można łączyć funkcji pełnionych w Komisji Prawno – Rewizyjnej i organach wykonawczych Samorządu.
4. Komisja Prawno – Rewizyjna może bezwzględną większością głosów podjąć decyzję o zwołaniu jednodniowego nadzwyczajnego posiedzenia Parlamentu.

Rozdział VIII - Sąd Koleżeński

§59

1. Sąd Koleżeński Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej, zwany dalej Sądem Koleżeńskim oraz Odwoławczy Sąd Koleżeński, zwany dalej Odwoławczym Sądem Koleżeńskim orzekają o odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów w zakresie określonym w Ustawie i innych przepisach prawa.
2. Sąd Koleżeński rozstrzyga spory powstałe między studentami a organami Samorządu Studentów na wniosek jednej ze stron sporu. Odwoławczy Sąd Koleżeński rozpatruje odwołania od rozstrzygnięć Sądu Koleżeńskiego I instancji.
3. Sąd Koleżeński orzeka także w innych sprawach określonych w niniejszym Regulaminie.

§60

Zasady działania Sądu Koleżeńskiego oraz Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego określa Regulamin Sądu.

§61

Postanowienia i orzeczenia Sądu Koleżeńskiego i Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego zapadają zwykłą większością głosów.

Dział IV - Organy samorządu na szczeblu wydziału

Rozdział I - Wydziałowa Rada Studentów

§62

Wydziałowa Rada Studentów jest właściwym organem uchwałodawczym Samorządu Studentów na stopniu wydziału.

§63

1. WRS powoływana jest spośród studentów danego wydziału z zachowaniem przepisów Ordynacji.
2. Liczbę członków WRS określa ustępująca WRS w drodze uchwały.

§64

Zasady działania WRS określa jej regulamin.

§65

Do kompetencji WRS należy podejmowanie decyzji dotyczących Samorządu Studentów na szczeblu wydziału, w szczególności:

1. Reprezentowanie studentów wydziału przed władzami wydziału,
2. Wyrażanie opinii w sprawie programów kształcenia,
3. Proponowanie Dziekanowi składu Wydziałowej Komisji Stypendialnej,
4. Wybieranie przedstawicieli studentów organów powołanych przez Radę Wydziału spośród wszystkich studentów danego Wydziału,
5. Wybieranie przedstawicieli do ogólnouczelnianych organów Samorządu określonych w Regulaminie.

§66

WRS zobowiązana jest do składania sprawozdania z działalności przed upływem jej kadencji do Komisji Prawno-Rewizyjnej.

§67

Przedstawiciele studentów do Rady Wydziału wybierają Wydziałowi Elektorzy Studenccy, spośród wszystkich studentów wydziału.

Rozdział II - Przewodniczący Wydziałowej Rady Studentów

§68

Przewodniczący WRS jest organem wykonawczym na stopniu wydziału.

§69

Do obowiązków Przewodniczącego WRS należy w szczególności:

- a) reprezentowanie WRS wobec Władz Wydziału,
- b) Kierowanie pracami WRS

§70

1. Przewodniczący WRS zwołuje posiedzenie WRS z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) co najmniej dwóch członków WRS,
 - b) Przewodniczącego Komisji Prawno – Rewizyjnej,
 - c) Przewodniczącego Samorządu,
 - d) 10% studentów danego Wydziału.
2. Z upoważnienia Przewodniczącego lub w sprawach pilnych, posiedzenie może także zwołać Zastępca Przewodniczącego.

§71

Regulamin Wydziałowej Rady Studentów określa tryb i okoliczności przejęcia obowiązków Przewodniczącego przez Zastępców Przewodniczącego Wydziałowej Rady Studentów.

Dział V – Starosta Grupy i Starosta Kierunku

§72

1. Starosta Grupy jest wyłącznym reprezentantem Grupy Dziekańskiej, w rozumieniu Regulaminu Studiów.
2. Starosta Roku jest wyłącznym reprezentantem Roczника studentów studiujących na kierunku, w rozumieniu Regulaminu Studiów.

§73

1. Do zadań Starosty należy reprezentowanie studentów danej grupy w bieżących sprawach dydaktycznych, organizacyjnych i administracyjnych wobec nauczycieli akademickich, władz dziekańskich i wszystkich organów Uczelni, a w szczególności:
 - a) uzgadnianie w porozumieniu z Wykładowcami terminów egzaminów oraz zmian terminów egzaminów,
 - b) przekazywanie do wiadomości Studentów wszelkich ogłoszeń dotyczących toku studiów i spraw studenckich.
2. Starosta ma obowiązek porozumiewać się z organami Samorządu w sprawach dotyczących studiów ilekroć uzna to za stosowne.

§74

Starosta w swojej działalności kieruje się dobrem studentów i jest przed nimi odpowiedzialny.

§75

Studenci wybierają Starostę ze swojego grona.

Dział VI - Przedstawiciele studentów w organach uczelni

§76

1. Przedstawiciele studentów w Senacie Politechniki Gdańskiej, zwani dalej Senatorami Studenckimi, reprezentują w nim społeczność studentów i biorą aktywny udział w jego pracach.
2. Liczbę Senatorów Studenckich określają Ustawa oraz przepisy Uczelniane.
3. Przewodniczący Samorządu jest jednocześnie wybierany Senatorem studenckim.
4. Pozostałych Senatorów Studenckich wybierają Uczelniani Elektorzy Studenccy spośród wszystkich studentów Uczelni.

§77

Uczelnianym Elektorem Studenckim jest każdy Delegat do Parlamentu, wybrany w wyborach do Samorządu.

Dział VII – Organy Samorządu działające na Osiedlu Studenckim

§78

1. Rada Mieszkańców jest organem uchwałodawczym Samorządu reprezentującym studentów Uczelni mieszkających w DS.
2. Rada Mieszkańców składa się z trzech osób. Sposób wyboru Rady Mieszkańców określa Ordynacja.
3. W przypadku, gdy w wyniku wyborów uzupełniających nie zostaną wybrane trzy osoby, Przewodniczący Samorządu powołuje osobę pełniącą obowiązki Przewodniczącego RM, do końca kadencji. Pełniący obowiązki Przewodniczącego RM jest jednocześnie delegatem danego DS. do RO. Wówczas nie stosuje się ust. 4.
4. Rada Mieszkańców, na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego, jego zastępcę oraz delegata do RO.
5. Organem wykonawczym RM jest jej Przewodniczący.

§79

Do kompetencji RM należy w szczególności:

- a) opracowanie w porozumieniu z Administracją DS i wdrażanie wewnętrznych zasad funkcjonowania danego DS,
- b) dbanie o sprawy DS,
- c) kontakt i reprezentowanie mieszkańców przed Administracją DS,
- d) współpraca z administratorami Sieci Komputerowej Osiedla Studenckiego w celu rozwoju sieci komputerowej DS,
- e) rozdział pomieszczeń w DS w czasie roku akademickiego oraz na następny rok akademicki, przy współpracy z kierownictwem danego DS
- f) wydawanie wiążącej opinii odnośnie działalności administratorów Sieci Komputerowej Osiedla Studenckiego Opinia ta może być w uzasadnionych przypadkach zmieniona przez RO.

§80

1. W skład Rady Osiedla wchodzi:
 - a) po jednym przedstawicielu delegowanym przez RM każdego DS,
 - b) przewodniczący Komisji Socjalnej Samorządu lub osoba przez niego wydelegowana
 - c) administratorzy lokalni Sieci Komputerowej Osiedla Studenckiego wytypowani z poszczególnych części Osiedla Studenckiego - po jednym z Osiedla Traugutta i Osiedla Wyspiańskiego (w tym DS11) z głosem doradczo-opiniującym.

2. Do kompetencji RO należy:
 - a) (skreślony)
 - b) uchwalanie Regulaminu RO oraz zatwierdzanie regulaminów Rad Mieszkańców,
 - c) rozpatrywanie odwołań od decyzji RM,
 - d) (skreślony)
 - e) (skreślony)
 - f) Rozdział miejsc w ramach „Akcji Lato”, po uprzednim zatwierdzeniu jej harmonogramu przez SSPG oraz prorektora właściwego ds. studenckich
6. RO na swoim pierwszym zebraniu wybiera spośród siebie Przewodniczącego i do 2 jego Zastępców.
7. RO informuje Przewodniczącego Samorządu o bieżących działaniach wynikających z niniejszego Regulaminu.

Dział VIII – Absolutorium i mandaty członków organów Samorządu

Rozdział I – Mandat członków organów Samorządów studentów.

§81

Kadencja wszystkich członków organów Samorządu i przedstawicieli Samorządu w organach Uczelni trwa jeden rok.

§82

1. Kadencja członków WRS, RM i delegatów do Parlamentu rozpoczyna się z dniem uprawomocnienia się wyborów do odpowiedniego organu na nową kadencję, a kończy się z dniem uprawomocnienia się wyborów w następnym roku, jednak nie później niż 30 listopada.
2. Kadencja przedstawicieli Samorządu do organów Uczelni, Prezydium Parlamentu, Komisji Programowych, Komisji Prawno – Rewizyjnej rozpoczyna się z dniem uprawomocnienia się postanowień pierwszego posiedzenia Parlamentu nowej kadencji, a kończy się z dniem uprawomocnienia się postanowień pierwszego posiedzenia Parlamentu nowej kadencji w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 3, jednak nie później niż 31 grudnia.
3. Kadencja Przewodniczącego Samorządu i jego Zastępców rozpoczyna się z dniem 1 stycznia.

§83

Osoba pełniąca funkcję organu jednoosobowego lub przewodniczącego organu kolegialnego może zostać ponownie wybrana na swoje stanowisko tylko jeden raz.

§84

Wybory do organów Samorządu oraz wybory przedstawicieli Samorządu w innych organach odbywają się w każdym roku. Ich kadencja trwa do wyboru odpowiednich organów i przedstawicieli nowej kadencji.

§85

W przypadku nieuzyskania przez kandydatów na przedstawicieli wymienionych w §82, ust. 2. wymaganej bezwzględnej większości głosów w pierwszej turze głosowania, następną turę głosowania przeprowadza się z udziałem kandydatów o największej liczbie głosów spośród kandydatów, którzy nie zostali wybrani w poprzedniej turze, w liczbie o jeden przewyższającej liczbę nieobsadzonych miejsc.

Rozdział II – Sprawozdanie z działalności i Absolutorium

§86

1. Ustępujący Przewodniczący Samorządu, ustępujący Zastępcy oraz Pełnomocnicy Przewodniczącego Samorządu, ustępujący Przewodniczący Komisji Prawno – Rewizyjnej, ustępujące Wydziałowe Rady Studentów oraz Ustępujący Senatorowie Studenci zobowiązani są złożyć sprawozdania ze swojej działalności przed Parlamentem, na posiedzeniu Parlamentu.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 składają sprawozdania po upływie swoich kadencji, ale najpóźniej na Drugim Zwyczajnym Posiedzeniu Parlamentu.

§87

1. Po wysłuchaniu sprawozdań osób, o których mowa w §86, ust. 1, Parlament decyduje o udzieleniu Absolutorium osobom, które wygłosiły sprawozdania.
2. Przewodniczący Samorządu oraz jego zastępcy otrzymują absolutorium z urzędu, w chwili gdy zostają wybrani ponownie na swoją funkcję.
3. Nie złożenie sprawozdania w wyznaczonym terminie skutkuje nie uzyskaniem absolutorium.
4. Prezydium Parlamentu wyznacza osobom, o których mowa w §86, ust. 1, z pominięciem osób, o których mowa w §87, ust. 2, termin złożenia sprawozdania. W uzasadnionym przypadku, termin może ulec zmianie.
5. Osoba, która nie uzyskała absolutorium za działalność nie powinna kandydować ponownie na swoje stanowisko w następnej kadencji. Informacja o nieudzieleniu absolutorium jest ogłaszana publicznie.

Rozdział III - Odwoływanie oraz wygaśnięcie mandatu członków organów samorządu

§88

1. Wygaśnięcie mandatu członka organu kolegialnego lub ustanie pełnienia funkcji Przewodniczącego organu kolegialnego lub przedstawiciela Samorządu w komisjach Uczelni następuje:
 - a) z upływem kadencji przedstawiciela organu kolegialnego,
 - b) z chwilą wyboru przez organ kolegialny nowego Przewodniczącego lub przedstawiciela w komisjach Uczelni na nową kadencję organu lub z chwilą jego odwołania przez ten organ,
 - c) w przypadku odwołania przez wyborców,
 - d) w przypadku utraty praw studenta w rozumieniu Regulaminu Studiów,
 - e) w przypadku rezygnacji posiadacza mandatu lub pełniącego funkcję organu jednoosobowego lub przedstawiciela Samorządu w komisjach Uczelni,
 - f) wyjazdu na zagraniczne studia trwające dłużej niż jeden semestr,
 - g) w przypadku śmierci lub trwałej niezdolności do pełnienia funkcji,
 - h) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę pozbawienia praw publicznych lub karę pozbawienia wolności.

§89

1. Odwołanie członka organu Samorządu może nastąpić w przypadku:
 - a) nie wykonywania bez usprawiedliwionych powodów obowiązków wynikających ze sprawowania mandatu przez co najmniej jeden miesiąc,
 - b) prowadzenia w Uczelni lub poza nią działalności, która w rażący sposób narusza interes Uczelni lub Samorządu,
 - c) rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - d) wypełniania obowiązków wynikających ze sprawowania mandatu w sposób naruszający interes Uczelni lub Samorządu.
2. Jeżeli odwołanie dotyczy członka organu kolegialnego, wniosek o odwołanie składa grono przynajmniej 1/5 członków tego organu.

3. Jeżeli odwołanie dotyczy organu jednoosobowego, wniosek o odwołanie składa grono przynajmniej 1/5 członków organu, który powołał ten organ jednoosobowy. Wniosek o odwołanie członka Zarządu może też złożyć Przewodniczący Samorządu.
4. Wraz z wnioskami, o których mowa w §89, ust. 2 i 3, składa się orzeczenie Sądu Koleżeńskiego, który orzeka o wystąpieniu okoliczności opisanych w ust. 1.
5. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów, w takim samym trybie, w jakim nastąpił wybór, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

§90

1. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Samorządu musi się znaleźć w zatwierdzonym porządku obrad Parlamentu.
2. Zastępców Przewodniczących WRS, RM oraz Komisji Programowych powołują i odwołują przewodniczący tych organów spośród członków tego organu.

Dział IX – Współpraca Samorządu z kołami naukowymi, organizacjami studenckimi oraz podmiotami spoza Uczelni

§91

1. Samorząd nawiązuje współpracę z kołami naukowymi i organizacjami w zakresie:
 - a) Finansowania działalności,
 - b) Wzajemnej promocji wydarzeń oraz działalności,
 - c) Korzystania z pomieszczeń i urządzeń, których dysponentem jest Samorząd,
 - d) Innych, niewymienionych wyżej, jeżeli Samorząd uzna to za stosowne.
2. Zasady finansowania działalności kół naukowych lub organizacji studenckich określone są w niniejszym regulaminie. Szczegółowe warunki finansowania określa zastępca ds. Finansowo – Gospodarczych, w drodze zarządzenia.
3. Zasady zakładania, działalności i likwidacji kół naukowych oraz organizacji studenckich określa Rektor Uczelni.
4. Zasady korzystania przez koła naukowe i organizacje studenckie z pomieszczeń, których dysponentem jest Samorząd określa Zastępca Przewodniczącego Samorządu właściwy ds. Kół naukowych i organizacji studenckich.

§92

1. Samorząd nawiązuje współpracę z podmiotami spoza Uczelni, w celu wymiany dóbr pomiędzy stronami, wzajemnym zapewnieniu sobie korzyści płynących z takiej współpracy lub w celu pozyskania sponsora.
2. Samorząd nawiązuje współpracę o której mowa w ust. 1, kierując się dobrem studentów.
3. Stroną wszelkich umów zawieranych z podmiotami spoza Uczelni jest Uczelnia.

Dział X - Postanowienia szczególne

§93

1. Jeśli decyzja lub działanie organu Samorządu lub jego przedstawiciela lub brak odpowiedniej decyzji lub działania narusza ważny interes studentów, postanowienia §2 lub stanowi przekroczenie jego kompetencji, odpowiedni organ Samorządu jest zobowiązany do podjęcia działań w celu usunięcia powstałej nieprawidłowości.
2. Parlament może bezwzględną większością głosów zmienić lub podjąć decyzję zastrzeżoną dla WRS.
3. Organ uchwałodawczy Samorządu może bezwzględną większością głosów uchylić decyzję zastrzeżoną dla organu wykonawczego powołanego przez ten organ uchwałodawczy,
4. Zarząd może bezwzględną większością głosów zmienić lub podjąć decyzję zastrzeżoną dla jego członka, lub Komisji Programowej, którą kieruje,
5. Zarząd może bezwzględną większością głosów swojego pełnego składu zawiesić w działaniu członka Zarządu, przy czym sprawę rozstrzyga ostatecznie Parlament na niezwłocznie zwołanym posiedzeniu.
6. W przypadku nieistnienia lub bezczynności WRS, w sprawach zastrzeżonych dla niej decyduje Parlament lub Rada Przewodniczących.
7. Z upoważnienia Przewodniczącego organu kolegialnego Samorządu lub w przypadkach pilnych, jego obowiązki i kompetencje przejmuje jego Zastępca.

§94

1. WRS które nie mają swoich regulaminów oraz organizacje studenckie i koła naukowe, które nie przedstawią swoich statutów oraz sprawozdań finansowych oraz z działalności za rok poprzedni mają zawieszony dostęp do środków finansowych.
2. Organizacje studenckie i koła naukowe mają obowiązek przedstawić zmiany w statucie w ciągu tygodnia od ich uchwalenia.
3. Organizacje studenckie i koła naukowe mają obowiązek przedstawić skład nowych władz w ciągu dwóch tygodni (z wyłączeniem okresów przerw w nauce) od uprawomocnienia się wyborów wyżej wymienionych podmiotów.

Dział XI - Przepisy końcowe

§95

W szczególnie ważnych sprawach dotyczących społeczności akademickiej uchwały organów Samorządu mogą być podejmowane po zasięgnięciu opinii studentów PG w drodze referendum.

§96

Wątpliwości dotyczące wykładni i stosowania Regulaminu rozstrzyga Komisja Prawno – Rewizyjna.

§97

Decyzje w sprawach nieujętych w Regulaminie podejmuje Parlament.

Dział XII – Przepisy przejściowe

§98

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin Samorządu Studentów z dnia 22 marca 2014 roku.

§99

Regulamin wchodzi w życie w dniu zatwierdzenia przez Senat Politechniki Gdańskiej jego zgodności z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz ze Statutem Politechniki Gdańskiej.

§100

1. Organy Samorządu zobowiązane są do dostosowania swoich regulaminów do zmian w Regulaminie Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej.
2. Parlament na najbliższym posiedzeniu, po wejściu w życie niniejszej uchwały, podejmuje decyzje o zatwierdzeniu zgodności regulaminów, o których mowa w ust. 1, z Regulaminem Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej. Regulaminy, których zgodność nie zostanie zatwierdzona tracą ważność.

§101

Zarząd powołany przed wejściem w życie niniejszego regulaminu działa na dotychczasowych zasadach, do końca swojej kadencji.

Załącznik nr 1
ORDYNACJA WYBORCZA DO ORGANÓW SAMORZĄDU STUDENTÓW
POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

Dział I - Ogólne zasady wyborów członków organów kolegialnych Samorządu.

§1

Ordynacja określa zasady i tryb wyborów do organów Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej, zwanego dalej Samorządem: Przewodniczącego Samorządu, Zastępców Przewodniczącego Samorządu, Parlamentu, Komisji Programowych Samorządu oraz ich Przewodniczących, RP, WRS, RM, RO oraz tryb delegowania przedstawicieli WRS, RM do organów Samorządu, tryb wyboru przedstawicieli Samorządu do organów kolegialnych Uczelni oraz delegowanie przedstawicieli Samorządu do komisji działających w Uczelni.

§2

Wybory do organów Samorządu są równe i tajne.

§3

Wybory do Parlamentu, WRS i RM przeprowadzają w okręgach właściwe dla nich okręgowe Komisje Wyborcze, w dogodnym dla wyborców miejscu i czasie. Okręgami wyborczymi dla Parlamentu i WRS są Wydziały, a dla RM Domy Studenckie.

§4

1. SUKW sprawuje nadzór nad wyborami oraz rozstrzyga o ważności wyborów i w sprawach interpretacji Ordynacji.
2. Okręgowe Komisje Wyborcze są powoływane przez ustępujące WRS i RM, na co najmniej 21 dni przed odpowiednim głosowaniem. SUKW powoływana jest przez ustępujący Parlament, a w razie niemożności przeprowadzenia posiedzenia RP, do końca roku akademickiego.
3. SUKW zobowiązana jest przeprowadzić spotkanie z przedstawicielami SWKW w ciągu tygodnia od ich powołania w celu ustalenia przebiegu wyborów zgodnie z Ordynacją.

§5

Ordynację ogłasza się przez umieszczenie w widocznych dla wyborców miejscach na Wydziałach i w Domach Studenckich. Odpowiednio ogłasza się także inne istotne dla wyborców informacje, jak składy Komisji Wyborczych, szczegółowe okręgowe kalendarze wyborcze, listy kandydatów.

Dział II - Komisje Wyborcze

§6

1. W skład każdej Komisji Wyborczej wchodzi co najmniej trzy osoby.
2. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Wyborczej z kandydowaniem do odpowiedniego organu Samorządu.

§7

W pracach Komisji Wyborczych mogą uczestniczyć jako obserwatorzy mężowie zaufania kandydatów, jeżeli zostaną przez nich zgłoszeni do przewodniczących tych Komisji najpóźniej na 3 dni robocze przed datą wyborów. Mężowie zaufania mają prawo wносить uwagi do protokołu z wyborów.

§8

Komisje Wyborcze na swoich pierwszych zebraniach wybierają spośród siebie Przewodniczącego i do dwóch jego Zastępców, którzy odpowiadają za przeprowadzenie wyborów zgodnie z Ordynacją.

§9

Pierwsze zebranie SUKW zwołuje i prowadzi do czasu wybrania nowego Przewodniczącego SUKW ustępujący Przewodniczący Samorządu lub upoważniony przez niego członek Parlamentu.

Dział III - Wybory do Wydziałowych Rad Studentów

§10

1. WRS tworzą studenci wybrani w głosowaniu powszechnym.
2. Kandydowanie do WRS jest równoznaczne z kandydowaniem na funkcję Wydziałowego Elektora Studenckiego.

§11

Wybory do WRS przeprowadza Studencka Wydziałowa Komisja Wyborcza, zwana dalej SWKW.

§12

Nie później niż w dniu rozpoczęcia przyjmowania zgłoszeń kandydatów, na co najmniej 7 dni przed jego zakończeniem, SWKW ogłaszają szczegółową informację dla wyborców zawierającą:

1. treść Ordynacji,
2. skład SWKW,
3. liczbę mandatów do WRS,
4. dokładny termin, miejsce i sposób przeprowadzenia następujących czynności wyborczych:
 - a) zgłaszanie kandydatów,
 - b) ogłoszenie listy kandydatów,
 - c) zebranie przedwyborcze,
 - d) głosowanie,
 - e) ogłoszenie wyników wyborów.

Powyższe informacje SWKW zamieszcza w miejscu dostępnym dla wyborców oraz na stronie internetowej WRS lub Samorządu.

§13

1. Nie później, niż 2 dni po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń SWKW przeprowadza spotkanie z kandydatami do WRS i Parlamentu w celu omówienia procedur wyborczych oraz regulaminowych obowiązków nowo wybranych członków WRS i Parlamentu.
2. Nie wcześniej niż jeden dzień po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń kandydatów, ale nie później niż 3 dni robocze przed głosowaniem, SWKW powinna przeprowadzić między godziną 10.00, a 17.00 wydziałowe zebranie przedwyborcze.
3. Na zebraniu przedwyborczym SWKW:
 - a) odpowiada na pytania wyborców i wyjaśnia wątpliwości wyborców dotyczące Ordynacji,
 - b) umożliwia kandydatom prezentację na równych warunkach.

§14

1. Zgłaszanie kandydatów odbywa się w sposób jawny w formie pisemnej.
2. Nie później niż na 2 dni przed ogłoszeniem listy kandydatów, zgłoszony kandydat dostarcza do Przewodniczącego SWKW zgodę na kandydowanie w formie pisemnej.
3. Niedostarczenie zgody w ww. terminie skutkuje skreśleniem danej osoby z listy kandydatów.

§15

1. Po ustaleniu listy kandydatów SWKW ogłasza ją i przygotowuje karty do głosowania.
2. Karty do głosowania zawierają pieczęć WRS lub dziekanatu oraz alfabetyczną listę kandydatów zawierającą następujące ich dane: imię i nazwisko, rok studiów oraz kierunek i ewentualnie specjalność.

§16

1. Głosowanie odbywa się przez 2 kolejne dni, między 16 października a 25 listopada.
2. Głosowanie jest przeprowadzane każdego dnia, przez co najmniej 4 godziny między 9.00 a 17.00.
3. W uzasadnionych przypadkach SUKW może zdecydować o zmianie terminu przeprowadzania wyborów.
4. Podczas głosowania przy urnie wyborczej obecnych jest, co najmniej 3 członków SWKW, w tym Przewodniczący lub jeden z jego Zastępców.
5. Karty do głosowania wydawane są na podstawie listy studentów dostarczonej przez dziekanat, za okazaniem dowodu tożsamości lub legitymacji studenckiej i po złożeniu własnoręcznego podpisu.
6. Głosowanie polega na zaznaczeniu na karcie poprzez krzyżyk (przecięcie dwóch linii w odpowiednim polu) odpowiedniej liczby kandydatów na karcie, tak, aby liczba zaznaczonych kandydatów wynosiła nie więcej niż wynosi liczba wakatów ogłoszona przez SWKW.

§17

SWKW niezwłocznie po zakończeniu głosowania stwierdza wyniki głosowania, a następnie sporządza, przedstawia do publicznej wiadomości oraz przesyła do SUKW protokół z wyborów zawierający:

- a) skład SWKW,
- b) informacje o miejscu i terminie przeprowadzonych czynności wyborczych,
- c) listę zgłoszonych kandydatów,
- d) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- e) liczbę oddanych kart,
- f) liczbę głosów nieważnych,
- g) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów
- h) listę osób wybranych do WRS,
- i) ewentualne uwagi członków SWKW i mężów zaufania.

§18

Nieważne są karty do głosowania:

- a) nie dostarczone przez SWKW,
- b) przedarte lub takie na których nie można jednoznacznie stwierdzić kto został zaznaczony,
- c) takie, na których zaznaczono więcej kandydatów niż wynosi liczba mandatów.

§19

1. Do WRS wybiera się kandydatów, w liczbie równej liczbie mandatów do WRS, którzy uzyskali, kolejno, największą liczbę głosów.
2. W przypadku, gdy co najmniej dwóch kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów i znajdują się na ostatnim miejscu premiowanym wyborem do WRS, SUKW na wniosek SWKW przeprowadza drugą turę głosowania z udziałem tych kandydatów albo zwiększa liczbę mandatów do WRS, tak aby wszyscy ww. kandydaci zostali wybrani. Decyzję w sprawie podejmuje SUKW.
3. Jeżeli w wyniku głosowania obsadzonych zostanie mniej niż 2/3 mandatów, SWKW zarządza kolejną turę głosowania w celu obsadzenia pozostałych mandatów.

§20

Protokół z wyborów sporządza się w 4 egzemplarzach:

- a) do akt WRS,
- b) do akt Samorządu,
- c) dla Dziekana,
- d) do podania do publicznej wiadomości.

§21

1. Wyniki wyborów ogłasza się nie później niż dzień roboczy po zakończeniu głosowania.
2. Nie później niż pięć dni roboczych od ogłoszenia wyników głosowania ustępujący Przewodniczący WRS lub Przewodniczący odpowiedniej Komisji Wyborczej zwołuje posiedzenie nowo wybranego WRS, na którym dokonywany jest wybór nowego Przewodniczącego WRS.

§22

Przewodniczący SWKW w porozumieniu z ustępującym Przewodniczącym WRS może zwrócić się do Dziekana o ogłoszenie godzin dziekańskich: jedną godzinę na zorganizowanie spotkania przedwyborczego, oraz po jednej godzinie każdego dnia, którego odbywa się głosowanie.

Dział IV - Wybory do Rad Mieszkańców. Delegaci do Rady Osiedla.

§23

1. Do wyborów do RM stosuje się odpowiednio ustalenia określone w Dziale III dla wyborów do WRS, z następującymi zmianami:
 - b) w miejsce WRS i SWKW działają odpowiednio RM i Komisja Wyborcza Domu Studenckiego, zwana dalej KWDS,
 - c) czynne i bierne prawo wyborcze posiada każdy student Uczelni mieszkający w odpowiednim DS, zaś czynne prawo wyborcze posiada każdy student zamieszkujący DS,
 - d) zebranie przedwyborcze i głosowanie odbywają się między 17.00 a 22.00,
 - e) karty do głosowania zawierają dodatkowo nazwę Wydziałów kandydatów,
 - f) uprawnienie do głosowania stwierdza się na podstawie list mieszkańców dostarczonych przez kierownictwo DS lub kierownictwo osiedla DS
 - g) potwierdzenie tożsamości głosujących odbywa się na podstawie okazania KWDS ważnych karty mieszkańca DS. oraz legitymacji studenckiej,
2. Protokół z wyborów sporządza się w 4 egzemplarzach:
 - a) do akt RM,
 - b) do akt Samorządu,
 - c) dla Kierownika danego DS,
 - d) do podania do publicznej wiadomości.

Dział V - Delegaci do Parlamentu Studentów.

§24

1. Do wyborów delegatów do Parlamentu stosuje się odpowiednio ustalenia określone w Dziale III dla wyborów do WRS.
2. Kandydowanie do Parlamentu jest równoznaczne z kandydowaniem na funkcję Uczelnianego Elektora Studenckiego.
3. Karty do głosowania do Parlamentu przygotowuje się niezależnie od kart do głosowania do WRS. Nazwiska kandydatów do Parlamentu umieszczane są na karcie do głosowania w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania do różnych organów SSPG są od siebie fizycznie rozdzielone.
4. Wybory do Parlamentu są przeprowadzane w tym samym terminie co wybory do WRS.

5. Liczbę przedstawicieli Wydziałów w Parlamencie określa się następująco, w stosunku do liczby wszystkich studentów każdego Wydziału, według stanu na dzień 30 października roku poprzedniego:

- a) do 1000: 3 przedstawicieli
- b) 1001 – 1300: 4 przedstawicieli
- c) 1301- 1600: 5 przedstawicieli
- d) 1601 – 2000: 6 przedstawicieli
- e) 2001 – 2400: 7 przedstawicieli
- f) 2401 – 2800: 8 przedstawicieli
- g) 2801 – 3300: 9 przedstawicieli
- h) 3301 – 3800: 10 przedstawicieli
- i) 3801 – 4200: 11 przedstawicieli
- j) Powyżej 4200: 12 przedstawicieli

§25

1. Imienne listy delegatów do Parlamentu, wraz z protokołami z wyborów do Parlamentu przekazują przewodniczącemu SUKW przewodniczący SWKW wraz z protokołami z wyborów do Parlamentu najpóźniej na 7 dni przed pierwszym posiedzeniem Parlamentu nowej kadencji.
2. Skład Parlamentu stwierdza SUKW na podstawie protokołów otrzymanych od SWKW niezwłocznie po upływie terminu ich dostarczenia.

§26

Mandaty delegatów do Parlamentu nieobsadzone w przewidzianym terminie tracą ważność i nie są wliczane do quorum. Mandaty te mogą odzyskać ważność na mocy decyzji Parlamentu.

Dział VI - Ważność wyborów.

§27

1. Ważność wyborów orzeka SUKW.
2. Wybory do WRS, RM uważa się za ważne, gdy weźmie w nich udział przynajmniej 10% studentów uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku, gdy w wyborach weźmie udział mniej niż 10% wyborców przeprowadza się kolejne głosowanie z tym, że będzie ono ważne bez względu na liczbę głosujących.

§28

1. W przypadku naruszenia postanowień Ordynacji, wyborca, członek Komisji Wyborczej lub mąż zaufania kandydata, może złożyć do Przewodniczącego SUKW lub jego Zastępcy protest.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia ustaleń niniejszej Ordynacji mogących mieć istotny wpływ na wyniki wyborów, SUKW unieważnia wybory w części lub w całości i zarządza ich powtórzenie określając, od jakich czynności i w jakim zakresie należy je powtórzyć. SWKW określa także wymagane terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności wyborczych, które mogą być krótsze niż przewidziane w niniejszej Ordynacji.
3. W przypadku wprowadzenia w życie czynności z ust.2. SUKW powinna podać do wiadomości publicznej ich przyczyny.

§29

1. Wyniki wyborów stają się prawomocne po 7 dniach od ich ogłoszenia przez odpowiednią Komisję Wyborczą, o ile nie zostanie złożony w tym czasie protest.
2. SUKW rozpatruje protesty w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia.

Dział VII - Tryb wyboru Przewodniczących organów kolegialnych, ich Zastępców i przedstawicieli Samorządu w organach Uczelni.

§30

1. Wyboru Przewodniczącego organu kolegialnego na jego nową kadencję dokonuje się na pierwszym posiedzeniu organu kolegialnego nowej kadencji chyba, że Regulamin i Ordynacja mówi inaczej.
2. Przewodniczący organu kolegialnego jest wybierany i powoływany przez ten organ zwykłą większością głosów chyba, że Regulamin i Ordynacja mówią inaczej.
3. Wyboru przedstawicieli Samorządu w Radach Wydziałów dokonują Wydziałowi Elektorzy Studenccy danego Wydziału, a przedstawicieli w Senacie Uczelni – Uczelniani Elektorzy Studenccy. Wybór dokonywany jest bezwzględną większością głosów. Kandydaci do wyżej wymienionych organów mogą być zgłoszeni przez każdego studenta Uczelni. Kandydatem do Rady Wydziału może być wyłącznie student danego Wydziału, zaś do Senatu Uczelni – każdy student Uczelni.

Dział VIII - Tryb wyboru Przewodniczącego Samorządu i jego zastępców.

§31

Przewodniczący jest wybierany spośród wszystkich studentów Uczelni. Kandydatura osoby ubiegającej się o wybór na Przewodniczącego musi zostać zgłoszona do SUKW, przez co najmniej 1/5 składu parlamentu lub 500 studentów, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Parlamentu dokonującym wyboru.

§32

1. Przewodniczący Samorządu bezpośrednio po swoim wyborze przedkłada Parlamentowi wniosek o powołanie zastępców.
2. Powołanie zastępców Przewodniczącego Samorządu następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy parlamentarzystów.
3. Jeżeli wnioskowani przez Przewodniczącego zastępcy nie zostaną powołani przez Parlament, to Przewodniczący ponownie przedkłada Parlamentowi wniosek o powołanie zastępców na posiedzeniu Parlamentu, które odbywa się nie później niż 14 dni od niepoważenia przez Parlament zastępców. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Ponowne niepoważenie zastępców Przewodniczącego Samorządu skutkuje odwołaniem Przewodniczącego.

§33

Wybór nowego Przewodniczącego Samorządu następuje nie później niż 14 dni od zaistnienia sytuacji opisanej w §32 ust. 4.

§34

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu zastępcy Przewodniczący Samorządu może złożyć do Prezydium Parlamentu wniosek o powołanie nowego zastępcy poprzez zgłoszenie kandydata.
2. Posiedzenie Parlamentu, zwołane w celu powołania zastępcy, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczącego Samorządu, odbywa się w terminie do 14 dni od zgłoszenia kandydata przez Przewodniczącego Samorządu. Parlament powołuje zastępcę zwykłą większością głosów.
3. W przypadku niepoważenia przez Parlament na zastępcę zgłoszonego kandydata, Przewodniczący Samorządu może, nie wcześniej niż po upływie 7 dni, ponownie zgłosić kandydata.

Dział IX - Wybory uzupełniające do organów kolegialnych Samorządu i przedstawicieli Samorządu w organach Uczelni.

§35

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu kolegialnego Samorządu lub przedstawiciela Samorządu w organach Uczelni można zarządzić wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające zarządza Przewodniczący organu kolegialnego, w którym powstały wakaty lub Organu kolegialnego dokonującego wyboru przedstawiciela, a jeśli nie uczyni tego w ciągu 14 dni, wybory może zarządzić Przewodniczący Samorządu.

§36

1. Wybory uzupełniające przeprowadza się na takich samych zasadach i w takim samym trybie jak wybory na nową kadencję.
2. Mandaty organu kolegialnego obsadzone w wyborach uzupełniających wygasają z upływem kadencji tego organu.

Dział X - Tryb wyboru Elektorów Studenckich.

§37

1. Uczelnianymi Elektorami Studenckimi zostają osoby wybrane do Parlamentu, po uprzednim wyrażeniu przez nie zgody oraz po poinformowaniu wyborców o równoczesnym wyborze na dwa stanowiska przez SUKW.
2. W roku akademickim, w którym odbywają się wybory rektorskie, po ustaleniu liczby mandatów do obsadzenia przez Uczelnianą Komisję Wyborczą, SUKW dokonuje podziału tych mandatów, w liczbie pomniejszonej o mandat przysługujący Przewodniczącemu Samorządu, pomiędzy wydziały kierując się zasadą proporcjonalności liczby mandatów do liczby studentów danego Wydziału, mierzoną na dzień 30 listopada roku akademickiego, w którym odbywają się wybory. Po podzieleniu mandatów, z zachowaniem ust. 3 i ust. 4, SUKW ogłasza listę przedstawicieli w Uczelnianym Kolegium Elektorskim.
3. Członkami Uczelnianego Kolegium Elektorskiego zostają osoby, które w wyborach do Parlamentu kolejno otrzymały największą liczbę głosów.
4. Przewodniczący Samorządu będąc wybieranym na funkcję Przewodniczącego jest równocześnie wybierany Uczelnianym Elektorem Studenckim oraz przedstawicielem studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorskim.
5. Mandat Uczelnianego Elektora Studenckiego wygasa w przypadku wygaśnięcia mandatu członka Parlamentu.

§38

1. Wydziałowymi Elektorami Studenckimi zostają osoby wybrane do WRS, po uprzednim wyrażeniu przez nie zgody oraz po poinformowaniu wyborców o równoczesnym wyborze na dwa stanowiska przez SUKW.
2. W roku akademickim, w którym odbywają się wybory dziekańskie, po ustaleniu liczby wakatów przez Wydziałową Komisję Wyborczą, SWKW dokonuje ustalenia listy przedstawicieli studentów do Wydziałowych Kolegiów Elektorów spośród Wydziałowych Elektorów Studenckich.
3. Członkami Wydziałowego Kolegium Elektorskiego zostają osoby, które w wyborach do WRS uzyskały największą liczbę głosów.
4. Jeżeli Wydziałowych Elektorów Studenckich jest mniej niż wakatów w Wydziałowym Kolegium Elektorskim, WRS jest zobowiązana, w drodze uchwały zwiększyć liczbę członków WRS a SUKW – zorganizować wybory uzupełniające na tym wydziale.
5. Przewodniczący WRS będąc wybieranym na funkcję Przewodniczącego jest równocześnie wybierany Wydziałowym Elektorem Studenckim oraz przedstawicielem studentów w Wydziałowym Kolegium Elektorów z urzędu.

6. Mandat Wydziałowego Elektora Studenckiego wygasa w przypadku wygaśnięcia mandatu członka WRS.

§39

Wybór przedstawicieli studentów do organów Uczelni oraz organów wydziałowych uważa się za dokonany, jeżeli kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnych oddanych głosów.

Załącznik nr 2

REGULAMIN POSIEDZEŃ PARLAMENTU STUDENTÓW POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

Dział I – Przepisy ogólne

§1

Regulamin określa zasady organizacji, strukturę oraz tryb prowadzenia posiedzeń Parlamentu Studentów Politechniki Gdańskiej.

§2

1. Parlament Studentów Politechniki Gdańskiej, zwany dalej Parlamentem stanowi najwyższy uchwałodawczy organ Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej.
2. Zakres działania oraz kompetencje Parlamentu określa Regulamin Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej, zwany dalej Regulaminem.

Dział II – Skład Parlamentu

Rozdział I – Przepisy ogólne

§3

1. Parlament składa się z:
 - a) Przewodniczącego Samorządu i jego zastępców,
 - b) Prezydium Parlamentu,
 - c) Przedstawicieli wydziałów, w liczbie określonej w Ordynacji, zwanych dalej Delegatami,
 - d) Przewodniczącego Komisji Prawno – Rewizyjnej,
 - e) Przewodniczącego Rady Osiedla,
 - f) Przewodniczących Wydziałowych Rad Studentów
2. Osoby wymienione w ust. 1, lit. b) wybierane są przez Delegatów spośród swojego grona.
3. Osoby wymienione w ust. 1, lit. d), e) oraz f) uczestniczą w pracach Parlamentu z głosem doradczo - opiniującym.

§4

Delegatem do Parlamentu zostaje osoba, wybrana w wyborach powszechnych, na podstawie przepisów Ordynacji.

Rozdział II – Prezydium Parlamentu

§5

1. Prezydium Parlamentu zostaje wybrane przez Parlament spośród swoich delegatów bezwzględną większością ważnych głosów.
2. W skład prezydium Parlamentu wchodzi Przewodniczący Samorządu jako jego Przewodniczący oraz czterech Zastępców Przewodniczącego Prezydium.
3. Kadencja Prezydium rozpoczyna się najpóźniej w siedem dni po zamknięciu obrad Parlamentu, na którym zostało ono wybrane, a kończy się najpóźniej w siedem dni po zamknięciu obrad Parlamentu, na którym dokonano wyboru nowego Prezydium.
4. W przypadku zwolnienia się stanowiska członka Prezydium pozostaje ono nie obsadzone do najbliższego posiedzenia Parlamentu.

§6

1. Do kompetencji Prezydium należy w szczególności:
 - a) przygotowywanie i prowadzenie posiedzeń parlamentu,
 - b) nadzór nad sprawnym i prawidłowym przebiegiem posiedzeń parlamentu,

- c) nadzór nad zgodnym z regulaminami przygotowywaniem uchwał i sprawozdań,
 - d) nadzór nad prawidłowym pełnieniu obowiązków członków parlamentu,
 - e) wszczynanie procedury odwoływania członków parlamentu z powodów naruszania regulaminów lub nieobecności na posiedzeniach parlamentu.
2. Posiedzenia Prezydium prowadzi Przewodniczący Samorządu lub wyznaczony przez niego członek prezydium.
 3. Na wniosek członka Parlamentu, Prezydium może zapraszać na posiedzenie w charakterze obserwatorów osoby nie będące członkami tego organu. Osoby te mogą za zgodą prowadzącego obrady wypowiadać się w sprawach objętych porządkiem posiedzenia.
 4. Posiedzenia Prezydium zwołuje Przewodniczący Prezydium.

Dział III – Posiedzenie zwyczajne Parlamentu

Rozdział I – Przepisy ogólne

§7

1. Posiedzenia zwyczajne Parlamentu odbywają się co najmniej dwa razy w semestrze, z wyłączeniem przerw świątecznych określonych w kalendarzu roku akademickiego oraz sesji.
2. Nowo wybrany Przewodniczący Samorządu jest zobowiązany przedstawić Delegatom terminy wszystkich planowanych w kadencji posiedzeń zwyczajnych Parlamentu, w ciągu siedmiu dni od chwili, w której został wybrany.

§8

Prezydium Parlamentu powiadamia wszystkie osoby wymienione w §3, ust. 1 o zbliżającym się posiedzeniu Parlamentu, na co najmniej siedem dni przed jego rozpoczęciem, zawierając w powiadomieniu:

- a) Czas rozpoczęcia i miejsce posiedzenia,
- b) Proponowany porządek obrad,
- c) Projekty wszystkich uchwał, objętych porządkiem obrad,
- d) inne informacje, jeżeli Prezydium uzna je za stosowne.

§9

1. Najpóźniej do chwili wysłania powiadomień, o których mowa w §8, Prezydium Parlamentu przygotowuje porządek obrad najbliższego posiedzenia. Porządek obrad uwzględnia:
 - a) Rozpoczęcie obrad,
 - b) Zatwierdzenie porządku obrad,
 - c) Wybór komisji skrutacyjnej,
 - d) Prezentacje, dyskusje oraz głosowanie nad zgłoszonymi projektami uchwał,
 - e) Wolne wnioski
 - f) Zakończenie obrad
2. Porządek obrad może zostać uzupełniony o wystąpienia zaproszonych na posiedzenie gości.

§10

1. Posiedzenie Parlamentu prowadzi Przewodniczący Samorządu albo wyznaczony przez niego członek Prezydium.
2. Posiedzenie Parlamentu prowadzi się z zachowaniem przyjętego porządku obrad.

§11

1. Włączenie spraw do proponowanego porządku posiedzenia przekazywanego członkom Parlamentu następuje w wyniku:
 - a) decyzji Przewodniczącego Prezydium,
 - b) na pisemny wniosek, co najmniej 1/5 członków Parlamentu złożony Przewodniczącemu organu najpóźniej do momentu rozpoczęcia posiedzenia,

- c) na wniosek członka organu kolegialnego po zatwierdzeniu zwykłą większością przez ten organ.
2. Decyzje w sprawie rozszerzenia lub zawężenia proponowanego porządku obrad posiedzenia podejmuje Parlament zwykłą większością głosów.
3. Poszerzenie proponowanego porządku posiedzenia nie może dotyczyć zmiany Regulaminu i przewidzianych w nim odrębnych regulaminów, spraw personalnych, spraw dotyczących podziału środków oraz uchwał o podjęciu akcji protestacyjnej.
4. Porządek posiedzenia zwyczajnego Parlamentu podlega zatwierdzeniu przez ten organ w pierwszym lub drugim punkcie posiedzenia.

§12

1. Posiedzenie Parlamentu jest z zasady otwarte. Prezydium Parlamentu może podjąć decyzję o zamknięciu posiedzenia, w całości lub w części, dla osób z zewnątrz w przypadkach, gdy:
 - a) Ujawnienie poruszanego na posiedzeniu tematu mogłoby narazić Samorząd na utratę wizerunku,
 - b) Ujawnienie poruszanego na posiedzeniu tematu stanowi zagrożenie dla interesów Samorządu,
 - c) Na posiedzeniu poruszany jest temat odpowiedzialności dyscyplinarnej członka jakiegokolwiek organu Samorządu.
2. Decyzję o zamknięciu posiedzenia wykonuje się niezwłocznie przez wyproszenie z sali obrad wszystkich osób, które nie wchodzą w skład Parlamentu.
3. Zabrania się rejestrowania zamkniętego posiedzenia oraz zamkniętej części posiedzenia jakimkolwiek urządzeniem nagrywającym dźwięk lub obraz. Osoby, które biorą udział w zamkniętym posiedzeniu lub zamkniętej części posiedzenia są zobowiązane do wyłączenia telefonów komórkowych. Z zamkniętej części posiedzenia sporządza się oddzielny protokół.
4. Osoby, które uczestniczą w zamkniętym posiedzeniu lub zamkniętej części posiedzenia zobowiązane są do dochowania tajemnicy poruszanego tematu.

Rozdział II - Dyskusja

§13

1. Każdy członek Parlamentu ma prawo zgłaszania wniosków merytorycznych i formalnych, w tym projektów uchwał, w sprawach objętych porządkiem posiedzenia.
2. Wniosek jest wnioskiem formalnym, jeżeli jest on wiążący tylko dla członków Parlamentu i tylko na czas danego posiedzenia. Pozostałe wnioski są wnioskami merytorycznymi. Wnioski formalne dotyczą:
 - a) Zmiany porządku obrad
 - b) Ogłoszenia przerwy w obradach
 - c) Otwarcia lub zamknięcia punktu porządku obrad
 - d) Powrotu do porządku obrad
 - e) Zakończenia dyskusji lub głosowania bez dyskusji
 - f) Głosowania tajnego
 - g) Powtórzenia głosowania
 - h) Stwierdzenia quorum
3. Osoba, która chce zgłosić wniosek formalny, zgłasza się przez podniesienie mandatu, z okrzykiem „Wniosek Formalny” i czeka na udzielenie głosu przez osobę prowadzącą posiedzenie. Wniosek formalny ma pierwszeństwo przed każdą inną wypowiedzią.

§14

1. W czasie dyskusji nad każdym punktem, każdy członek Parlamentu ma prawo zabrać głos, z zachowaniem następujących warunków:
 - a) Pierwsza i druga wypowiedź trwa najwyżej dwie minuty
 - b) Każda następna wypowiedź trwa najwyżej jedną minutę
 - c) Każda wypowiedź, która nie jest wnioskiem formalnym musi odnosić się do tematu aktualnie otwartego punktu w porządku obrad.
2. Przewodniczący Samorządu lub członek Zarządu ma prawo zabrać głos, bez zachowania limitu czasowego, ilekroć uzna to za stosowne.
3. Osoba chcąca zabrać głos w dyskusji zgłasza się podnosząc mandat i czeka na udzielenia głosu przez osobę prowadzącą posiedzenie.
4. W celu sprostowania lub uzupełnienia wypowiedzi, każdy członek Parlamentu może zabrać głos w trybie Ad Vocem. Osoba, która chce zabrać taki głos zgłasza się podnosząc mandat, z okrzykiem „Ad Vocem” i czeka na udzielenie głosu przez osobę prowadzącą posiedzenie. Ad Vocem ma pierwszeństwo przed kolejną wypowiedzią objętą tematem dyskusji. W trybie Ad Vocem można zabrać głos tylko jeden raz, odnosząc się do uzupełnianej lub prostowanej wypowiedzi.

§15

1. Jeżeli wypowiedź członka Parlamentu znacząco odbiega od tematu dyskusji, osoba prowadząca posiedzenie ma prawo upomnieć członka Parlamentu wezwaniem „Do rzeczy”. Po drugim wezwaniu „Do rzeczy” osoba prowadząca posiedzenie odbiera przemawiającemu głos.
2. Osoba prowadząca posiedzenie ma prawo odebrać głos osobie wypowiadającej się w przypadku, gdy osoba wypowiadająca się:
 - a) przekroczyła limit czasu na wypowiedź
 - b) wypowiada się mimo braku udzielenia głosu

Rozdział III – Podejmowanie uchwał

§16

1. Podjęcie uchwały następuje zwykłą większością głosów chyba, że Regulamin stanowi inaczej.
2. Przy głosowaniu zwykłą większością głosów niezbędne jest, aby liczba głosów za podjęciem uchwały była większa niż liczba głosów przeciwnych, bez względu na liczbę osób, które wstrzymały się od głosu.
3. Przy głosowaniu bezwzględną większością głosów niezbędne jest, aby za podjęciem uchwały oddano liczbę głosów przewyższającą połowę ważnie oddanych głosów.
4. W przypadku, gdy zdecydowana większość członków Parlamentu, w głosowaniu jawnym, zagłosuje w ten sam sposób, prowadzący głosowanie może ogłosić wynik głosowania na zasadzie „optycznej większości”, bez potrzeby przeliczania głosów. „Optyczna większość” nie ma zastosowania, gdy choć jeden z uprawnionych do głosowania członków Parlamentu zażąda przeliczenia głosów.

§17

1. Wnioski w kilku odrębnych sprawach mogą być głosowane łącznie jako jedna uchwała, jeżeli nikt z uprawnionych do głosowania nie zgłosi sprzeciwu.
2. Głosowanie wniosków zarządza prowadzący obrady, w kolejności ich zgłaszania, z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) wniosek formalny jest głosowany przed wnioskiem merytorycznym,

- b) W pierwszej kolejności głosowany jest wniosek ogólniejszy, a dopiero w przypadku jego przyjęcia, wniosek bardziej szczegółowy,
- c) Wnioski wykluczające się wzajemnie głosowane są wszystkie po kolei, przy czym liczone są tylko głosy za każdym z wniosków. Za przyjęty uznaje się pierwszy wniosek, który uzyska większość bezwzględną a nad kolejnymi nie głosuje się. Jeżeli żaden z wniosków nie uzyskał wymaganej większości ważnych głosów, głosowanie powtarza się odrzucając kolejno wnioski, które uzyskały najmniejszą liczbę ważnych głosów w kolejnych głosowaniach. Jeżeli po kolejnym głosowaniu pozostanie jeden wniosek, to może on zostać przyjęty zwykłą większością ważnych głosów, chyba że Regulamin stanowi inaczej,
- d) Głosowanie nad wnioskami mniejszościowymi i poprawkami zgłoszonymi do projektu uchwały przeprowadza się przed głosowaniem nad całym projektem.

§18

1. Uchwały podejmowane są przez Parlament w głosowaniu jawnym, poprzedzonym dyskusją, z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3.
2. Głosowanie w sprawach osobowych przeprowadza się w trybie tajnym.
3. Głosowanie przeprowadza się w trybie tajnym także w wypadku, gdy choć jeden z uprawnionych do głosowania zgłosi taki wniosek.

§19

Uchwały w sprawach obejmujących:

- a) Wyboru Prezydium Parlamentu
 - b) Wyboru przedstawicieli Samorządu do Senatu Uczelni
- wymagają podjęcia większością bezwzględną.

Dział IV – Posiedzenie nadzwyczajne

§20

1. Posiedzenia nadzwyczajne może zostać zwołane bez zachowania wymogu czasowego określonego w §8. Dla posiedzenia nadzwyczajnego stosuje się przepisy o posiedzeniu zwyczajnym, z wyłączeniem §7.
2. (skreślony)

Dział V – Mandat członka Parlamentu

§21

1. Przewodniczący Samorządu oraz jego zastępcy nabywają swoje mandaty w chwili rozpoczęcia kadencji Zarządu. Mandaty tych osób są ponumerowane kolejno od 1 do liczby członków Zarządu będącymi Zastępcami Przewodniczącego Samorządu. Przewodniczący Samorządu otrzymuje mandat z numerem 1.
2. Delegaci nabywają swoje mandaty w chwili uprawomocnienia się orzeczenia SUKW o ważności wyborów do organów Samorządu.
3. Osoby wymienione w §3, ust. 1, lit. d), e) oraz f) nabywają swoje mandaty w chwili gdy zostaną wybrane na swoje stanowisko. Mandaty te można łączyć z mandatami nabytymi przez te osoby w drodze wyborów do Parlamentu.

§22

1. Wygaśnięcie mandatu członka Delegata następuje:
 - a) W chwili upływu kadencji Parlamentu
 - b) W przypadku odwołania przez wyborców,
 - c) W przypadku utraty praw studenta w rozumieniu Regulaminu Studiów,
 - d) W przypadku rezygnacji posiadacza mandatu,

- e) W przypadku wyjazdu na zagraniczne studia trwające dłużej niż jeden semestr,
 - f) W przypadku śmierci lub trwałej niezdolności do pełnienia funkcji,
 - g) W przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę pozbawienia praw publicznych lub karę pozbawienia wolności.
2. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego Samorządu lub jego zastępców następuje:
- a) W chwili upływu kadencji Zarządu,
 - b) W przypadku odwołania ze stanowiska,
 - c) W przypadku rezygnacji ze stanowiska członka Zarządu lub w przypadku rezygnacji z mandatu,
 - d) W przypadku utraty praw studenta, w rozumieniu Regulaminu Studiów,
 - e) W przypadku wyjazdu na zagraniczne studia trwające dłużej niż jeden semestr,
 - f) W przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę pozbawienia praw publicznych lub karę pozbawienia wolności.
3. Wygaśnięcie mandatu osób wymienionych w §3, ust. 1, lit. d), e) oraz f) następuje w chwili utraty stanowiska.

§23

Wygaśnięcie mandatu uprawnionego do głosowania Delegata może nastąpić na wniosek Prezydium, w przypadku każdej nieusprawiedliwionej nieobecności Delegata na posiedzeniu Parlamentu. O wygaśnięciu mandatu orzeka KPR.

Dział VI – Przepisy końcowe

§24

Uchwały Parlamentu podpisuje Przewodniczący Samorządu, w terminie do 7 dni od ich uchwalenia.

§25

Członkowie Parlamentu mają prawo występowania podczas posiedzeń do Przewodniczących tych organów oraz do członków organów wykonawczych powołanych przez ten organ kolegialny z zapytaniami i interpelacjami w sprawach należących do ich kompetencji. Termin na udzielenie odpowiedzi wynosi 14 dni.

§26

1. Przebieg posiedzeń jest protokołowany.
2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez członków Parlamentu na następnym posiedzeniu zwyczajnym.

§27

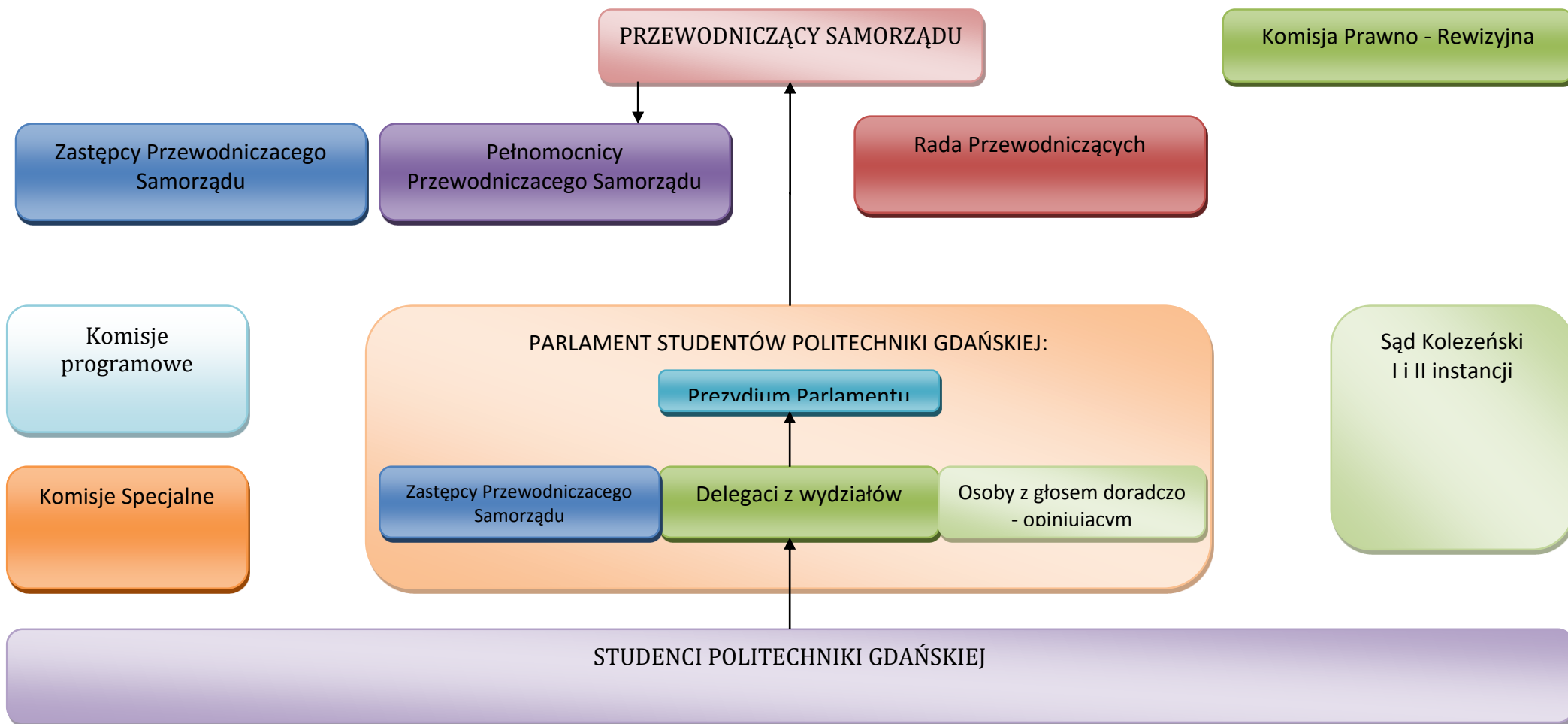
W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, stosuje się Regulamin Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej.

Załącznik nr 3

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

SAMORZĄDU STUDENTÓW POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

1. Struktura organów Samorządu na szczeblu Uczelni:



2. Struktura organów Samorządu na szczeblu Wydziału:

